

## MODULO di ADESIONE

da inviare debitamente compilato a [protocollo.bussero@pec.it](mailto:protocollo.bussero@pec.it)  
entro e non oltre il 24 marzo 2025

### **CENTRO RICREATIVO di PASQUA** *Le avventure di Leo e Luna!*

Il/la Sottoscritta/o \_\_\_\_\_ (nome e cognome genitore)

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ o altro \_\_\_\_\_

**E mail** \_\_\_\_\_

#### **CHIEDE,**

consapevole che l'iscrizione avrà efficacia solo al momento del pagamento del servizio richiesto,  
DI ISCRIVERE IL PROPRIO FIGLIO/A al centro ricreativo pasquale

**DATI ANAGRAFICI DEL MINORE** (per il quale si chiede l'iscrizione)

Cognome e nome \_\_\_\_\_

Plesso \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

✓ Di accettare le condizioni di erogazione del servizio così come indicato nella domanda;

**Periodo: 17/04 – 18/04 – 22/04 – 23/04 – 24/04/2025**

**Orario** centro pasquale: **dalle 08:30 alle 16:30**

**Costo totale: € 120, escluso buono pasto**

L'alunno/a è in possesso del verbale di accertamento di condizione di disabilità ai fini dell'inclusione scolastica?

sì     no

L'alunno/a assume farmaci salvavita?

sì     no

L'alunno/a ha allergie o intolleranze alimentari?

sì     no

**Il centro ricreativo verrà attivato al raggiungimento del numero minimo di 25 partecipanti per un massimo di 27.**

Ai fini della predisposizione di un'eventuale graduatoria, si dichiara:

- entrambi i genitori (o unico genitore) sono lavoratori a tempo pieno;
- un genitore lavora a part time e l'altro a tempo pieno oppure unico genitore a part time;
- residenza del nucleo familiare o sede di lavoro dei genitori nel comune di Bussero.

Il pagamento dovrà essere effettuato contestualmente all'iscrizione e dello stesso dovrà pervenire la contabile alla mail [istruzione.sport@comune.bussero.mi.it](mailto:istruzione.sport@comune.bussero.mi.it)

Si fa presente inoltre che le giornate di assenza da parte dei bambini **NON VERRANNO** scalate dall'importo della retta totale.



**FIRMA DEL GENITORE** -----

**DATA** \_\_\_\_\_

Si allega copia del documento di riconoscimento del genitore sottoscrittore.

# **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

## **Titolare del trattamento e Responsabile per la protezione dei dati (RDP/DPO)**

Il titolare del trattamento è il Comune di Bussero (di seguito, per brevità, "Titolare" o "Ente").

I dati di contatto del Titolare sono:

PEC: [protocollo.bussero@pec.it](mailto:protocollo.bussero@pec.it)

Telefono: 02953331

Ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento UE 2016/679, l'Ente ha nominato un Responsabile della protezione dei dati (RDP/DPO).

I dati di contatto del DPO sono:

email: [dpo@comune.bussero.mi.it](mailto:dpo@comune.bussero.mi.it)

## **Finalità e basi giuridiche del trattamento**

Il trattamento dei dati viene realizzato per la gestione delle richieste di iscrizione al centro ricreativo e la realizzazione delle attività amministrative e contabili connesse.

Le basi giuridiche che legittimano il trattamento sono previste dal Regolamento UE 2016/679 ed in particolare:

- 1) all'art. 6, par. 1 lett b), ossia l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o la previsione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- 2) all'art. 6, par. 1 lett e), ossia l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri da parte del Titolare;

Il trattamento dei dati è obbligatorio, il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di realizzare le finalità descritte.

## **Modalità di trattamento**

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. I dati personali sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, previsti dalla legge e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

L'Ente utilizza specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita di riservatezza, integrità e disponibilità dei dati ed accessi non autorizzati nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.

## **Accesso ai dati**

I dati trattati per le finalità sopra riportate potranno essere accessibili solo ai dipendenti dell'Ente formalmente autorizzati al trattamento.

## **Comunicazione, diffusione, trasferimenti extra-UE**

I dati degli utenti saranno oggetto di comunicazione e diffusione nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali e della presente informativa.

L'Ente non effettuerà il trasferimento dei predetti dati personali al di fuori del territorio dell'Unione Europea.

## **Tempi di conservazione dei dati**

I dati personali raccolti saranno conservati dall'Ente per il tempo necessario all'espletamento delle finalità di cui alla presente informativa, dopodiché saranno cancellati.

## **Processi decisionali automatizzati**

L'Ente non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui

all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.

### **Diritti dell'interessato**

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, l'interessato può esercitare i seguenti diritti:

- **Diritto d'accesso:** ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali alle informazioni specificate nell'art. 15 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- **Diritto di rettifica:** ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- **Diritto alla cancellazione:** ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, qualora sussistano i motivi specificati nell'art. 17 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- **Diritto di limitazione di trattamento:** ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- **Diritto alla portabilità dei dati:** ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora ricorrano i presupposti previsti dall'art. 20 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- **Diritto di opposizione:** ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall'art. 21 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati;
- **Diritto a non essere sottoposto a una decisione basata unicamente su un trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona, secondo le modalità previste dall'art. 22 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati.**

I diritti possono essere esercitati mediante richiesta al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati ai contatti sopra indicati.

### **Diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo**

In relazione ad un trattamento che l'interessato ritiene non conforme alla normativa, questi può proporre reclamo alla competente autorità di controllo che, per l'Italia, è il Garante per la protezione dei dati personali. In alternativa può proporre reclamo presso l'Autorità Garante dello Stato UE in cui risiede o abitualmente lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Per presa visione

Firma.....